



DETERMINAZIONE N. 13 - 2025 del 07.02.2025

**Oggetto: Supporto alla Delegazione di Sede AC Rovigo, contributo all'inaugurazione – CIG
B58C6F84F4.**

IL DIRETTORE

visto il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Rovigo;

visto il (già nuovo) Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Rovigo già adottato dal Consiglio Direttivo;

viste le approvazioni da parte del Collegio dei Revisori dei Conti in data 25.10.2024 e la deliberazione analoga del C.D. del 28.10.2024 con delibera n. 5.3 per il Budget per l'anno 2025, considerando il piano generale delle attività dell'Ente (delibera C.D. n. 4.3);

vista la determina n. 1 del 02.01.2025 che definisce l'assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2025;

visto il manuale relativo alla gestione del Cassiere Economo;

visto le disposizioni in vigore (Codice dei Contratti e, ove applicabili, la semplificazione per acquisti di valore contenuto, senza frazionamento della fornitura);

tenuto conto di dover procedere in merito ed in assenza dell'U.O. e responsabile per gli acquisti/fornitura di beni/servizi/materiale ed inoltre l'assenza di personale AC Rovigo e conseguenti competenze;

visto l'interesse per l'Ente di supportare la Delegazione di Sede AC affinché continui ad essere a disposizione dei Soci dell'Automobile Club Rovigo e dei cittadini un punto di servizio AC Rovigo in città e specificatamente presso la Sede dell'Ente, ovvero che l'attività non cessi (affidata a soggetto terzo, prima Autoscuole 2000 sas, ora, subentrata in toto, A2 srl), data la presenza di clienti e soci in misura non del tutto soddisfacente per la redditività dell'esercizio commerciale;

tenuto conto di quanto già stabilito dal Consiglio Direttivo e dal Presidente, in riferimento all'inaugurazione della Delegazione e alla riapertura al pubblico dell'Automobile Club Rovigo post pandemia (delibera CD n. 3.3/2023);

inoltre del fatto che non si era dato corso sino ad ora alla decisione di elargire il contributo sulle spese di tale inaugurazione e su alcuni aspetti di gestione erano in corso delle interlocuzioni dirette tra le parti, risoltesi recentemente;

DETERMINA

Di procedere al pagamento della fattura che A2 srl presenterà all'AC Rovigo per quanto in oggetto.

Il pagamento (a compensazione) verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. CIG indicato in oggetto.

Importo previsto: € 500,00 +IVA

Importo pagato: € 500,00+IVA a compensazione di partite creditorie per l'Ente nei confronti di A2 srl.

Rovigo, stessa data Determina.

(f.to) Il Direttore A.C. Rovigo

dott. Stefano Gardano